ПРОТОКОЛ № 3
заседание оперативного штаба по профилактике ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции (COVID-2019), а также по проведению профилактических мероприятий и диспансеризации, антикризисных мероприятий для обеспечения устойчивого развития экономики на территории МО Алапаевское
04 марта 2024 года

г. Алапаевск

Администрация МО Алапаевское
ул. Р. Люксембург, 31, каб. 49

04 марта 2024 года
в 11:00

Председательствовал:
Глава муниципального образования Алапаевское О.Р. Булатов

Присутствовали: 20 человек (список прилагается)

I. «О текущей ситуации на территории МО Алапаевское по заболеваниям, в том числе коронавирусной инфекцией»

И.А. Телегина

1. Принять к сведению информацию заместителя Главного государственного санитарного врача в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах, И.А. Телегиной.

2. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Алапаевское, Главам сельских (поселковых) администраций Администрации МО Алапаевское:

2.1.Осуществлять контроль за соблюдением противоэпидемических и профилактических мер, направленных на предотвращение распространения ОРВИ, гриппа и коронавирусной инфекции (COVID-2019);

2.2. Работников с признаками ОРВИ и гриппа не допускать до работы.

3. Директору МКУ «Управление физической культуры и спорта МО Алапаевское» И.А. Ермакову, и.о. начальника Управления образования Администрации МО Алапаевское О.Ю. Подкорытовой и руководителям дополнительных образовательных организаций, осуществляющим деятельность на территории МО Алапаевское:

3.1. Обеспечить контроль за соблюдением изоляции (разобщения) детей при выявлении 20% отсутствующих детей в карантинных классах и

группах, детских образовательных учреждениях и образовательных организациях (в связи с заболевание по ОРВИ, либо COVID-19);

3.2. Продолжить ежемесячный мониторинг обеспеченности образовательных учреждений необходимым оборудованием (термометрами, бактерицидными облучателями, рециркуляторами, дезинфекционными средствами, средствами личной гигиены и индивидуальной защиты и др.) с учетом расчетной потребности;

3.3. Обеспечить контроль за медицинским обслуживанием детей в образовательных учреждениях, в том числе за наличием медицинских работников в каждом образовательном учреждении, созданием условий для проведения «утреннего фильтра»;

3.4. Организовать контроль по утренним фильтрам по соблюдению температурного режима в образовательных учреждениях, проведение дезинфекции и режимов проветривания (в том числе, контроль за условиями гигиенической обработки рук и др.), масочного режима на пищеблоках;

3.5. Принимать решения о приостановлении учебного/воспитательного процесса в группах/классах в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (переводе на режим дистанционного обучения) в случае отсутствия по причине острых респираторных инфекций любой этиологии суммарно 20 % и более детей в группе/классе или в образовательной организации;

3.6. Обеспечить в дошкольных образовательных организациях групповую изоляцию с проведением всех мероприятий в помещениях групповой ячейки;

3.7. Осуществлять широкую санитарно-просветительную работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций;

3.8. Работников с признаками ОРВИ и гриппа не допускать до работы.

4. Рекомендовано и.о. Главного врача ГАУЗ СО «Алапаевская ЦРБ» М.В. Шеффер:

4.1. Обеспечить контроль за медицинским обеспечением детей в образовательных учреждениях, в том числе за наличием медицинских работников в каждом образовательном учреждении, созданием условий для проведения «утреннего фильтра»;

4.2. Организовать ежедневную передачу информации от медицинских сотрудников детских образовательных учреждений о числе отсутствующих детей с ОРИ, внебольничными пневмониями, НКВИ по классам (группам) в

Алапаевский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»;

4.3. Осуществлять широкую санитарно-просветительную работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций.

5. И.о. первого заместителя Главы Администрации муниципального образования Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи Н.А. Соколовой, и.о. заместителя Главы Администрации МО Алапаевское по финансово-экономической политике И.В. Кукарских, и.о. заместителя главы Администрации МО Алапаевское по социальной политики С.Ю. Молоковой:

5.1. Организовать контроль за проведением санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение эпидемического распространения по заболеваемости гриппом, ОРИ, внебольничными пневмониями, COVID-2019;

5.2. Осуществлять широкую санитарно-просветительную работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе общественной профилактике коронавирусной инфекции.

6. Очередное заседание оперативного штаба по профилактике ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции (COVID-2019), а также по проведению профилактических мероприятий и диспансеризации, антикризисных мероприятий для обеспечения устойчивого развития экономики на территории МО Алапаевское провести в формате видеоконференцсвязи **01.04.2024 в 11.00 часов.**

II. «О проведении профилактических мероприятий и диспансеризации, о вакцинации населения МО Алапаевское от новой коронавирусной инфекции COVID-19 и ГРИППа, применяемых мерах по вакцинации населения на территории МО Алапаевское»

А.Б. Горскина

1. Принять к сведению информацию помощника врача-эпидемиолога ГАУЗ СО «Алапаевская центральная районная больница» А.Б. Горскиной.

2. И.о. главного врача ГАУЗ СО «Алапаевская ЦРБ» М.В. Шеффер рекомендовано еженедельном режиме продолжить направлять информацию в отдел межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации МО Алапаевское и территориальных органов, о количестве граждан прошедших, подлежащих диспансеризации и профилактическим мероприятиям.

3. Директору МКУ «Управление физической культуры и спорта МО Алапаевское» И.А. Ермакову, начальнику МКУ «Учреждение культуры МО Алапаевское» А.В. Макаровой и и.о. начальника Управления образования Администрации МО Алапаевское О.Ю. Подкорытовой:

3.1. обеспечить проведение вакцинации населения МО Алапаевское против гриппа, и сохранение эпидемиологического благополучия по заболеваемости гриппом, ОРИ, внебольничными пневмониями, COVID-2019 в подведомственных учреждениях;

3.2. усилить работу по направлению сотрудников подведомственных учреждений в медицинские учреждения для прохождения диспансеризации и профилактических мероприятий;

3.3. провести информационно - разъяснительную работу по информированию населения, об организации и проведении диспансеризации взрослого населения в 2024 году;

3.4. обеспечить контроль, за соблюдением противоэпидемических мер, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции и гриппа;

4. Главам территориальных органов Администрации муниципального образования Алапаевское:

4.1. Усилить работу по организации прохождения населением диспансеризации - 2024 при взаимодействии с медицинскими работниками фельдшерско-акушерских пунктов и ОВП на подведомственных территориях.

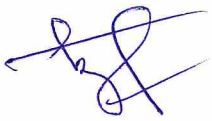
4.2 Сформировать план-график диспансеризации населения на календарный год с разбивкой по месяцам и предоставить в отдел межведомственного взаимодействия, обеспечения деятельности Администрации муниципального образования Алапаевское и территориальных органов.

Срок – 15 марта 2024

5. И.о первого заместителя главы МО Алапаевское по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи Н.А. Соколовой, и.о заместителя главы Администрации МО Алапаевское по финансово-экономической политике И.В. Кукарских, и.о. заместителя главы Администрации МО Алапаевское по социальной политики С.Ю. Молоковой:

5.1. продолжить работу по информированию руководителей предприятий и учреждений, об организации и проведении диспансеризации взрослого населения, а так же вакцинации против COVID-2019 и гриппа в 2024 году;

5.2. осуществлять контроль за проведением вакцинации и диспансеризации в организациях/предприятиях, осуществляющих деятельность на территории МО Алапаевское.

Глава муниципального
образования Алапаевское  О.Р. Булатов

Список присутствующих
на заседании оперативного штаба по профилактике
ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции (COVID-2019), а также по проведению профилактических мероприятий и диспансеризации, антикризисных мероприятий для обеспечения устойчивого развития экономики на территории МО Алапаевское

1.	Председатель штаба	О.Р. Булатов
2.	Секретарь штаба, главный специалист ОМВ, ОДА МОА и ТО	А.В. Величковская
3.	Помощник врача-эпидемиолога ГАУЗ СО «Алапаевская центральная районная больница»	А.Б. Горскина
4.	Заместитель Главного государственного санитарного врача в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах	И.А. Телегина
5.	Начальник Управления социальной политики №1 по г. Алапаевску и Алапаевскому району	О.М. Сысоева
6.	Директор ГАУП со «Редакция Газеты Алапаевская Искра»	С.Г. Вострикова
7.	И.о. Заместителя Главы МО Алапаевское по социальным вопросам	С.Ю. Молокова
8.	И.о. начальника Управления образования Администрации МО Алапаевское	О.Ю. Подкорытова
9.	Глава Арамашевской сельской администрации Администрации МО Алапаевское	М.Н. Ялунина
10.	Глава Бубчиковской сельской администрации Администрации МО Алапаевское	В.В. Перевалов
11.	И.о. Главы Верхнесинячихинской поселковой администрации Администрации МО Алапаевское	И.Ю. Балакина
12.	Глава Голубковской сельской администрации Администрации МО Алапаевское	Л.В. Шестовских
13.	Глава Деевской сельской администрации Администрации МО Алапаевское	С.А. Дунаева
14.	Специалист Кировской сельской администрации Администрации МО Алапаевское	О.В. Никонова
15.	Глава Костинской сельской администрации Администрации МО Алапаевское	И.А. Томилова
16.	Глава Коптеловской/Ялунинскойсельских администраций Администрации МО Алапаевское	Т.В. Никонова
17.	Глава Н.Синячихинской/Останинской сельских администраций Администрации МО Алапаевское	В.П. Бондаренко
18.	Глава Самоцветной сельской администрации Администрации МО Алапаевское	М.В. Шаньгина
19.	Глава Толмачевской сельской администрации Администрации МО Алапаевское	Г.В. Гуринова
20.	Глава Ясашинской сельской администрации Администрации МО Алапаевское	Е.Г. Березина